Согласовано:
Зам. директора по УПР
_____ Е.А. Лащенова
«01» сентября 2026 г.

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ "ФПЭТ"
_____ Е.Г. Кувшинова
«01» сентября 2026 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ
ГБПОУ "Фроловский промышленно – экономический техникум»
на 2026 – 2027 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Аналитическое направление				
1.	Разработка и утверждение годового плана мероприятий Центра карьеры	Сентябрь	Специалист центра карьеры	Организационная деятельность по утверждению плана мероприятий ЦК
2.	Определение группы риска выпускников и ключевых причин возможного не трудоустройства по специальности	В течение года	Специалист центра карьеры	Аналитическая деятельность по вопросам определения группы риска
3.	Мониторинг информации о рынке труда	В течение года	Специалист центра карьеры	Прогнозирование взаимосвязанного развития рынка труда и образовательного учреждения
4.	Мониторинг и прогнозирование будущего трудоустройства выпускников	Апрель - май	Специалист центра карьеры	Прогноз трудоустройства выпускников
5.	Сбор информации о трудоустройстве выпускников техникума	В течение года	Специалист центра карьеры	Анализ трудоустройства выпускников
6.	Подготовка отчетов о трудоустройстве выпускников техникума	В течение года	Специалист центра карьеры	Аналитическая деятельность и проведение мониторинга фактической занятости выпускников
2. Информационное направление				
1.	Предоставление информации о рынке труда, профессиях и требованиях работодателей (создание, ведение и актуализация банка вакансий для постоянной и временной занятости обучающихся и выпускников)	В течение года	Специалист центра карьеры	Освещение вопросов трудоустройства выпускников
2.	Информирование работодателей, студентов и выпускников о сроках проведения, возможностях и	В течение года	Специалист центра карьеры	Повышение уровня информированности и профориентационной работы

	условиях участия в мероприятиях по содействию трудоустройства			
3.	Сбор целевой аудитории для ознакомления с работой центра содействия трудоустройству выпускников	В течение года	Специалист центра карьеры	Информационное сопровождение групп выпускников
4.	Индивидуальная работа со студентами и выпускниками техникума по предоставлению информации о вакантных местах	В течение года	Специалист центра карьеры	Информирование по вопросам трудоустройства
5.	Формирование банка данных о вакансиях предприятий и организаций	В течение года	Специалист центра карьеры	Информирование по вопросам трудоустройства
6.	Размещение на сайте информационно-методических материалов по вопросам трудоустройства	В течение года	Специалист центра карьеры	Информирование по вопросам трудоустройства
7.	Информационное освещение ключевых событий по профессиональной ориентации и общественно-полезной деятельности обучающихся в Интернет-ресурсах	В течение года	Специалист центра карьеры	Информирование по вопросам профессиональной ориентации и общественно-полезной деятельности обучающихся и Интернет-ресурсах
8.	Распространение буклетов о востребованных специальностях города и области через студентов техникума, городские мероприятия	В течение года	Специалист центра карьеры	Повышение уровня информированности и профориентационной работы
3. Организационное направление				
1.	Организация работы по заключению договоров на организацию производственной практики	В течение года	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с партнерами по заключению договоров
2.	Организация работы по заключению договоров о целевом обучении	Август - сентябрь	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с партнерами по заключению договоров
3.	Создание сообществ при Центрах карьеры из числа заинтересованных студентов, преподавателей и иных лиц в целях содействия в реализации задач Центра карьеры	В течение года	Специалист центра карьеры	Информационное сопровождение
4.	Содействие кадровым партнерам в выстраивании качественной работы с молодыми специалистами в процессе привлечения, адаптации и развития, в том числе в рамках практики	В течение года	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с социальными партнерами
5.	Организация экскурсий на ведущие предприятия города	В течение года	Специалист центра карьеры	Знакомство с особенностями будущей профессиональной деятельностью

6.	Взаимодействие с ТЦЗН г. Фролово: посещение студентами ТЦЗН г. Фролово; знакомство с биржей труда; проведение совместных мероприятий (ярмарка вакансий, круглые столы, тренинги, мастер классы)	В течение года	Специалист центра карьеры	Изучение специфики потребностей потенциальных работодателей. Информационное взаимодействие по вопросу о наличии вакансий.
7.	Заключение договоров и соглашений о сотрудничестве с работодателями – предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями, непосредственно заинтересованными в подготовке и трудоустройстве обучающихся и выпускников по профилю реализуемых образовательных программ	В течение года	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с социальными партнерами по заключению договоров
8.	Анкетирование основных работодателей – социальных партнеров на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускников	В течение года	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с социальными партнерами
9.	Организация профориентационных встреч по трудоустройству студентов техникума с работодателями	В течение года	Специалист центра карьеры	Взаимодействие с социальными партнерами
10.	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам формирования личных и профессиональных целей по вопросам трудоустройства, соц. гарантий и льгот для молодых специалистов (в том числе временного трудоустройства в летний период)	В течение года	Специалист центра карьеры	Повышение уровня знаний у выпускников о потенциальных работодателях
11.	Участие в городской профориентационной акции «Неделя без турникетов»	По плану работы	Специалист центра карьеры	Повышение уровня знаний у выпускников о потенциальных работодателях
12.	Адресное оказание содействия выпускникам прошлых лет, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	В течение года	Специалист центра карьеры	Повышение уровня знаний у выпускников
4. Профориентационное направление				
1.	Организация и проведение агитационного мероприятия «День открытых дверей»: - проведение экскурсий по техникуму, знакомство с учебной и производственной базой;	По плану работы	Специалист центра карьеры, специалист профориентации	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в техникум. Профессиональные пробы

	- экскурсии в учебно-производственные мастерские техникума			
2.	Профориентационная работа среди учеников выпускных классов школ города и района: профориентационные квесты, мастер-классы, игры, презентации	По плану работы	Специалист центра карьеры, специалист профориентации	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в техникум. Профессиональные пробы
3.	Посещение классных часов и родительских собраний в школах города и области	По плану работы	Специалист центра карьеры, специалист профориентации	Знакомство абитуриентов с условиями поступления в техникум. Профессиональные пробы

Зав УПП Ю.Ю. Устинова